Borszörcsök Község Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2017. (IX.25.) önkormányzati rendelete Borszörcsök Község Önkormányzata szervezeti és működési szabályzatáról szóló 3/2014.(VII.24.) önkormányzati rendelete módosításáról

Borszörcsök Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2014. (VII. 24.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet.) 26.§ (6) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„26. § (5) Egyéb nyilvánosságra hozatal módja: a település honlapján a www.borszorcsok.hu címen való közzététel. A rendeletek a hivatalban teljes terjedelemben megtekinthetőek, illetve olvashatóak a www.borszorcsok.hu weblapon az önkormányzat/rendeletek menüpont alatt."

2. § A Rendelet 27.§-30.§-a hatályát veszti.

3. § A Rendelet 33.§ helyébe a következő rendelkezés lép:

„33. § (1) A képviselőt Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 32. §-ban és e rendeletben rögzített jogok és kötelezettségek illetik meg, illetőleg terhelik.
(2) A települési képviselő további jogai az Mötv. 32. § (2) bekezdésén túl:
a) a polgármester megbízása alapján különböző tanácskozásokon és tárgyalásokon való részvétel;
b) feladatainak eredményesebb ellátása érdekében tájékoztatást igényelhet a művelődésügyi, egészségügyi, kommunális, igazgatási, hatósági, kereskedelmi egységek, intézmények vezetőitől;
c) a jegyzőn keresztül betekintési joga van a hivatal munkájába."

4. § A Rendelet 36. §-a hatályát veszti.

5. § A Rendelet IX. fejezete hatályát veszti.

6. § A Rendelet 1. melléklete helyébe a csatolt 1. melléklet lép:

„1. melléklet a
3/2014.(VII.24.) önkormányzati rendelethez

Vagyonnyilatkozat-ellenőrző és Összeférhetetlenséget Ellenőrző Bizottság feladata, átruházott hatásköre

E bizottság ellátja az alábbi feladatokat:
1. Kivizsgálja az önkormányzati képviselők összeférhetetlenségének megállapítására irányuló kezdeményezést a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 37. § (3) bekezdés alapján.
2. Nyilvántartja és ellenőrzi a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. §-a alapján a polgármesteri és képviselői vagyonnyilatkozatokat.
2.1. A vagyonnyilatkozatok ellenőrzéséről lefolytatott eljárás során a bizottság felhívja az érintettet a vagyonnyilatkozatban feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatok írásbeli közlésére.
2.2 Az ellenőrzési eljárás során a bizottság által kezelt azonosító adatokat az eljárás végeztével 8

napon belül meg kell semmisíteni.
2.3 A bizottság a képviselői vagyonnyilatkozattal kapcsolatos azonosító adatok, valamint képviselő hozzátartozójának vagyonnyilatkozata vizsgálatát zárt ülésen végzi – figyelemmel az 2011. évi CLXXXIX. törvényre.
3. A polgármester jutalmazására a bizottság elnöke tesz javaslatot.

E bizottság képviselő-testület által átruházott hatásköre:
A bizottság ellátja a képviselő-testület által átruházott feladatokat, amelyek:
a jövedelmi viszonytól függő és a jövedelmi viszonytól függő méltányos önkormányzati segély megállapítása."

7. § A Rendelet 3. melléklete helyébe a csatolt 3. melléklet lép:

„3. melléklet a

3/2014.(VII.24.) önkormányzati rendelethez

A képviselői és hozzátartozói vagyonnyilatkozat kezelésének, nyilvántartásának és ellenőrzésének szabályairól

I.
Általános rendelkezés

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. §- (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület tagja, a megbízólevelének átvételétől, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül az Mötv. 2. melléklete szerinti vagyonnyilatkozatot köteles tenni.

2. A képviselő saját vagyonnyilatkozatához köteles csatolni a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának valamint gyermekének a Mötv. 2. melléklete szerinti vagyonnyilatkozatát is (továbbiakban: vagyonnyilatkozatok).
3. A vagyonnyilatkozat tételeinek elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – az Mötv. 39. § (2) bekezdés alapján az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat.

II.
A vagyonnyilatkozat benyújtásával kapcsolatos szabályok

A kitöltéskori állapotnak megfelelő adatok alapján kitöltött képviselői és hozzátartozói vagyonnyilatkozat egy példányát a vagyonnyilatkozat-ellenőrző és összeférhetetlenséget ellenőrző bizottsághoz (továbbiakban: bizottság) kell benyújtani az I/1 pont szerinti határidőben, (egy példány nyilatkozónál marad).

A Bizottság ellátja a vagyonnyilatkozatok ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat. A képviselői vagyonnyilatkozatot nyitott borítékban, a hozzátartozói vagyonnyilatkozatot lezárt – a Bizottság által az átvételkor lepecsételt és a Bizottság elnöke által aláírt – borítékban kell leadni, illetve átvenni. A Bizottság elnöke az átvételről igazolást ad ki.
Az átvételi igazolást az 1. függelék tartalmazza.
Az átvett vagyonnyilatkozatokat a Polgármesteri Hivatalban lemezszekrényében kell elhelyezni.

III.
A vagyonnyilatkozatok kezelésének szabályai

1. A vagyonnyilatkozatokat az egyéb iratoktól elkülönítetten kell kezelni, azokat a jegyző által kijelölt biztonsági zárral ellátott helyiségben, lemezszekrényben kell tárolni.

2. A vagyonnyilatkozatokról és az ellenőrzési eljárásról a 2.-3. függelék szerinti nyilvántartást kell vezetni.

3. A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos technikai tevékenységet a jegyző végzi. A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos iratokat iktatni kell. Az iktatást külön főszámra és a szükséges számú alszámra kell elvégezni.

4. A vagyonnyilatkozatok nyilvánossága:

a.) a képviselői vagyonnyilatkozat nyilvános, abba bárki betekinthet – kivéve az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatokat.

b.) a hozzátartozói vagyonnyilatkozat nem nyilvános, abba csak a bizottság tagjai tekinthetnek be ellenőrzés céljából.

5. A képviselői vagyonnyilatkozatokba való betekintést a Képviselő-testület a következők szerint biztosítja: képviselői vagyonnyilatkozatba való betekintés feltétele, hogy írásban azt a Bizottság elnökétől kell kérni a betekintés időpontjának naptári nap szerinti megjelölésével úgy, hogy az legalább ezen időpont előtt 5 nappal az Bizottság elnökéhez megérkezzen.

6. A Bizottság felel azért, hogy a vagyonnyilatkozatokat az adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrizzék, kezeljék és hogy az azokban foglaltakat – a nyilvános vagyonnyilatkozatok kivételével – más se ismerhesse meg.

7. Ha a vagyonnyilatkozat tételére kötelezett képviselő a Bizottságnak írásban bejelenti, hogy a közös háztartásban élő házas- vagy élettársa és gyermeke esetén a közös háztartásban élés megszűnt, a bizottság az általa kezelt hozzátartozói vagyonnyilatkozatokat haladéktalanul visszaadja a testületi tagnak, melyről igazolást kell kiállítani.

8. A képviselő megbízatásának megszűnésekor a Bizottság a vagyonnyilatkozat tételére kötelezett képviselő részére a saját és a hozzátartozói vagyonnyilatkozatokat visszaadja, melyről igazolást kell kiállítani.

IV.
A vagyonnyilatkozat ellenőrzésével és az eljárással kapcsolatos szabályok

1. A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás célja: a vagyonnyilatkozatban foglaltak valóságtartalmának ellenőrzése. A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárást a bizottságnál bárki kezdeményezheti. A bizottság eljárására a képviselő-testület zárt ülésére vonatkozó szabályait kell alkalmazni. Az eljárás kezdeményezéséről a bizottság elnöke haladéktalanul tájékoztatja az érintett képviselőt, aki haladéktalanul bejelenti az azonosító adatokat.

2. Az ellenőrzési eljárás lefolytatásának a vagyonnyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonnyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására. Ha a kezdeményező 8 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a bizottság az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.

3. Az ellenőrzési eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonnyilatkozat esetén csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállást (adatot) tartalmaz. Az ellenőrzési eljárásra irányuló új tényállítás nélküli ismételt kezdeményezést a bizottság annak érdemi vizsgálata nélkül elutasítja.

4. A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárás során a képviselői és hozzátartozói vagyonnyilatkozatba történő betekintést a 4. függelék szerint vezetett „Betekintési nyilvántartás"-ban dokumentálni kell.

5. A bizottság ellenőrzési eljárásának eredményéről a képviselő-testület a soron következő ülésén tájékoztatja.

V.
Felelősségi szabályok

1. A vagyonnyilatkozatokkal kapcsolatos adatok védelméért, az adatkezelés jogszerűségéért a Bizottság felelős.
2. A képviselő felelős azért, hogy az általa bejelentett adatok hitelesek, pontosak, teljes körűek és aktuálisak legyenek.
3. A vagyonnyilatkozatok technikai kezelése szabályainak megtartásáért a jegyző felelős."

8.§ A Rendelet 4. melléklete helyébe a csatolt 4. melléklet lép:

„4. melléklet a
3/2014.(VII.24.) önkormányzati rendelethez

Borszörcsök Község Önkormányzat Képviselő-testületének Társulásai

1. Somló-környéki Többcélú Kistérségi Társulás, melynek feladata a házi segítségnyújtás, és belső ellenőrzés ellátása.
2. Észak-Balatoni Térség Regionális Települési Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulás melynek feladata szilárd-hulladék kezelési rendszer létrehozása és működtetése.
3. Devecseri Központi Háziorvosi Ügyeletet Fenntartó Társulás melynek feladata az egészségügyi alapellátáson belül a központi orvosi ügyelet szervezése és fenntartása.
4. Devecseri Köznevelési Intézményfenntartó Társulás, melynek feladata az óvodai nevelés biztosítása.
5. Somló és Vidéke Önkormányzati Társulás, melynek feladata a társulás települései működési területét átfogó alternatív energiapark létesítése, valamint az ehhez kapcsolódó technikai és technológiai rendszerek kialakítása, az eszközök beszerzése, a szükséges beruházások megvalósítása."

9. § Jelen rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Modori László
polgármester

BORSZÖRCSÖK KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE * Veszprém megye

Szlottáné Turi Edina
jegyző

Kihirdeteve: 2017. szeptember 25.

Szlottáné Turi Edina
jegyző

JEGYZŐ * Somlóvásárhelyi Közös Önkormányzati Hivatal *